



Public :

Toute personne ayant à réaliser ou mettre à jour un site web avec goLive.

Pré-requis :

Maîtrise de l'environnement Mac ou PC.

Objectifs de la formation :

Découvrir les principales techniques de création de sites web. Maîtriser les outils de goLive, pour publier ou mettre à jour rapidement un site.

Déroulé de cours :

L'apprentissage se fera sur la base de l'alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques. Les participants peuvent venir avec des documents déjà réalisés ou en cours d'élaboration.

Plan de cours

Introduction au langage HTML

- Créer un fichier Html Valide.
- Mettre en forme du texte.
- Créer des liens.
- Insérer des images.

L'environnement de travail

- La barre d'outils.
- La fenêtre site.
- La fenêtre de document.
- Le panneau Code source de l'éditeur de mise en page.
- La palette Objets.
- L'inspecteur.
- Les outils de prévisualisation.
- Enregistrement d'un espace de travail personnalisé.

Créer un nouveau site

- L'assistant de création de site.
- Ajout de fichiers à un site.
- Création d'une nouvelle page.
- Configuration des pages.

Saisir du texte

- Définir les propriétés de la page (titre, marges, image d'arrière plan ...).
- Insérer et mettre en forme le texte de la page.
- Mettre en forme du texte avec des listes.

Les styles

- La palette Styles HTML.
- Gérer les Styles.

Annulation et restauration de modifications

- Utilisation de la palette Historique.

Vérification orthographique

- Vérification de plusieurs fichiers.
- Modifier un dictionnaire personnel.
- Recherche de texte ou de code HTML.

Les éléments de construction

- Les modèles de page.
- Les composants.
- Les gabarits.
- Les modèles de site.
- La bibliothèque.
- Les couleurs.
- Les jeux de police.
- Les Url et les adresses électroniques.

Les liens

- Création de liens entre pages.
- Création de liens externes.
- Création de liens vers une adresse de messagerie.
- Utilisation des ancres.

Les images

- Rappels sur l'image informatique.
- Utiliser les objets dynamiques pour les images.
- Insérer des images dans une page.

Naviguer dans un site

- Les cartes d'images.
- Les boutons animés.
- Les bannières.

La mise en page

- Les tableaux.
- La grille de mise en page.
- Les boîtes flottantes.
- Les images de référence.
- Les feuilles de styles.
- Les cadres.

Les formulaires

- Créer une zone de formulaire.
- Ajouter des champs à un formulaire.
- Utiliser l'inventaire de formulaire.

Lieu : Toutes les formations sont animées sur site ou à Caluire.

Horaires : 9h00-12h30/13h30-17h00 (ou tout autre arrangement à votre convenance).

Suivi de stage : Support téléphonique et par mail.